

INDEX GÉNÉRAL ÉLECTRONIQUE

Mémoires du XX^e siècle

Un index général de la collection : personnes, événements,
œuvres, lieux (55 000 entrées)
et une chronologie complète des années 1900 à 1994 (56 000 notices)
Recherches alphabétique, thématique, chronologique et hypertexte.



ENCYCLOPÉDIES
BORDAS

Société Générale d'Édition et de Diffusion 30, rue Cambrouze 75737 Paris Cedex 15



ENCYCLOPÉDIES
BORDAS

Société Générale d'Édition et de Diffusion

INDEX GÉNÉRAL ÉLECTRONIQUE DE MÉMOIRES DU XX^e SIÈCLE

Direction de l'édition :

Yves THOMAS

Coordination éditoriale :

Chantal LAMBRECHTS, directrice éditoriale adjointe

Francine PILLEBOUT, réalisatrice éditoriale

Direction de la production :

Jean-Marc LEBRETON

Caroline KYBERD, réalisatrice multimédia

Réalisation technique : HyperOffice, Maury Imprimeur

Studio graphique : Lakota Studio

TABLE DES MATIÈRES

Page 2	Avertissement de l'éditeur
Page 4	Mise en route de l'appareil
Page 4	Réglage du contraste de l'écran et de la taille des caractères
Page 5	Démonstration et instructions
Page 6	Organisation et classement des entrées d'index
Page 14	Guide des touches
Page 17	Recherche directe d'une entrée d'index
Page 19	Recherche alphabétique d'une entrée d'index : mode ALPHA
Page 21	Recherche croisée, par rubriques, par lieux et par dates : mode THÉMA
Page 24	Recherche chronologique : mode CHRONO
Page 25	Lecture d'une entrée d'index et affichage de l'hypertexte : mode HYTEX
Page 28	La cartouche Bookman™
Page 30	Annexe

Comment parvenir à retrouver - par un simple clic - les noms des personnalités, lieux, événements, courants de pensée ou œuvres qui ont marqué le XX^e siècle ? Comment rassembler, presque instantanément, tous les faits politiques, économiques, sociaux, culturels, scientifiques ou sportifs ? Il faudrait avoir, direz-vous, l'appétit d'un Gargantua ou le savoir d'un encyclopédiste pour embrasser toute cette matière historique. Pour tenir pareille gageure, l'éditeur a préféré mettre à la disposition de ses lecteurs un outil novateur, qui multiplie les possibilités d'accès à l'information contenue dans la collection *Mémoires du XX^e siècle* des Encyclopédies Bordas.

Cet outil, c'est le tout premier Index général électronique de *Mémoires du XX^e siècle*. Celui-ci a été conçu et réalisé en complément des ouvrages imprimés afin de permettre à l'utilisateur d'effectuer plus aisément les multiples repérages qui l'amèneront à explorer l'époque contemporaine dans toute sa richesse et toute sa complexité. Utilisé comme index seul, il permet de retrouver, dans l'ordre alphabétique ou classés par ensembles et sous-ensembles (personnes, événements, œuvres ou autres), la totalité des 55 000 mots indexés dans les volumes de 1900 à 1994.

Pour chacun des mots indexés sont affichés les renvois à la « Chronologie » et aux documents d'archives, ainsi que, à la demande, à l'intégralité des notices chronologiques qui leur sont rattachées. De plus, la plupart des entrées de cet index-répertoire sont enrichies d'une courte définition, qui permet de mieux les identifier et d'avoir immédiatement une information précise sans avoir à recourir nécessairement à un dictionnaire.

Outil technologique révolutionnaire, cet Index général électronique permet une relecture différente, selon les itinéraires de chacun, des dix volumes de l'encyclopédie, dont la somme des 56 000 notices de la « Chronologie » a été réorganisée afin de constituer une véritable base de données du XX^e siècle.

Outre les divers modes de recherche - alphabétique, thématique, chronologique ou recherche directe - dont il dispose grâce à cette base de données, unique par ses contenus et ses modes d'accès, le lecteur peut aussi exploiter - presque à l'infini - toutes les potentialités de la recherche en mode hypertexte.

MISE EN ROUTE DE L'APPAREIL

Le Bookman™ modèle MTC-640 utilise quatre piles AAA. Pour installer ou remplacer les piles, procédez comme suit :

1. Retournez l'appareil.
2. Retirez le couvercle du compartiment à piles, en le faisant glisser dans la direction indiquée par le triangle.
3. Installez les piles selon le schéma figurant dans le compartiment à piles.
4. Remettez en place le couvercle du compartiment à piles.

Appuyez sur la touche **ON/OFF** pour allumer ou éteindre votre appareil. Vous pouvez éteindre votre appareil à tout moment. Si vous le laissez allumé sans vous en servir, celui-ci s'éteint automatiquement au bout d'un certain temps. Quand vous le remettez en marche, le dernier écran affiché réapparaît.

Quand les piles sont usées, l'affichage des caractères devient flou : il faut alors changer les piles.

RÉGLAGE DU CONTRASTE DE L'ÉCRAN ET DE LA TAILLE DES CARACTÈRES

Vous pouvez régler la taille des caractères, le délai à l'expiration duquel s'arrêtera automatiquement le Bookman™ ainsi que le contraste de l'écran.

Pour cela, procédez comme suit :

1. Appuyez sur la touche **MENU**.
2. Choisissez la touche de défilement  pour mettre en surbrillance le menu désiré.

Outre l'accès à **Démonstration**, **Instructions** (voir chapitre suivant) et **Copyright**, vous avez le choix entre **Taille des caractères**, **Arrêt automatique** et **Réglage du contraste**.

MENU

TAILLE DES CARACTÈRES

ARRÊT AUTOMATIQUE

(La flèche oblique signale l'existence d'un sous-menu.)

3. Appuyez sur **ENTRER**.
4. Utilisez à nouveau la touche de défilement afin de mettre en surbrillance une des propositions du sous-menu :
 - pour le menu **Taille des caractères**, vous avez le choix entre **Petite** et **Grande** ;
 - pour le menu **Arrêt automatique**, vous avez le choix entre **2 minutes** et **3 minutes** ;
 - pour obtenir le menu **Réglage du contraste**, vous devez actionner les touches de défilement  : le sablier vous indiquera le niveau de contraste sélectionné.
5. Appuyez sur **ENTRER** pour valider votre choix.

DÉMONSTRATION ET INSTRUCTIONS

A. DÉMONSTRATION

Une courte démonstration des fonctions offertes par le Bookman™ vous est proposée. Pour la visionner, choisissez dans **MENU** l'option **Démonstration**. Celle-ci se déroule toute seule. Si vous désirez l'arrêter en cours de route, appuyez sur la touche **EFFAC**.

B. AFFICHAGE DES INSTRUCTIONS

Vous pouvez également afficher le mode d'emploi. Pour cela, choisissez dans **MENU** l'option **Instructions**. À l'aide des touches de défilement, lisez le texte. Pour revenir à l'écran d'où vous êtes parti, appuyez sur **ARR**.

C. AFFICHAGE DE L'AIDE

Vous pouvez à tout moment afficher un message d'aide correspondant à l'écran que vous êtes en train de consulter. Appuyez sur **AIDE** puis, à l'aide des touches de défilement, lisez le texte. Pour revenir à l'écran d'où vous êtes parti, appuyez sur **ARR**.

D. SUIVRE LES FLÈCHES DE DIRECTION

Les flèches clignotantes situées à droite de l'écran indiquent sur quelles flèches de défilement  vous pouvez appuyer pour vous déplacer sur un texte ou sur une liste.

E. OÙ SUIS-JE ?

Lors de la consultation d'un texte - définition d'une entrée ou notice chronologique -, il est possible d'appuyer sur la touche **?**. Un écran de localisation apparaît, qui vous donne l'intitulé exact de l'entrée d'index ou de la notice affichée. Pour revenir à l'écran précédent, appuyez sur **ARR**.

LOCALISATION
NOTICES
1954/12/03 POL. FRANCE

ORGANISATION ET CLASSEMENT DES ENTRÉES D'INDEX

A. LES TYPES D'ENTRÉES

Il en existe de plusieurs types :

- Les patronymes :
Saint-Exupéry, Antoine de
Pompidou, Georges

- Les noms de pays :
France
Albanie
- Les noms de lieux liés à un événement historique important :
Verdun, bataille de
Berlin, mur de
- Les titres d'œuvres dans les domaines suivants : littérature, théâtre, cinéma, arts plastiques, musique, danse, photographie, architecture, etc. Ont été relevées des œuvres de tous les auteurs contemporains mentionnées dans *Mémoires du XX^e siècle*. N'ont pas été retenues les œuvres des auteurs décédés avant 1900. On y trouvera donc des œuvres de Zola ou de Verdi, morts au tout début du siècle, mais pas de pièces de Shakespeare qui auraient été mises en scène au XX^e siècle. On se reportera, dans ce cas, directement au nom du metteur en scène recherché :
À l'est d'Eden [Lit] (John Steinbeck)
Sacre du printemps (le) [Dan] (Igor Stravinski)
CH Maurice Béjart
Summertime [Mus] (Louis Armstrong et Ella Fitzgerald)
- Les intitulés de productions culturelles : journaux, revues, émissions télévisées et radiophoniques, téléfilms, feuilletons et encyclopediques, en caractères italiques ; expositions, conférences, manifestes, articles de presse importants, en caractères romains et entre guillemets :
Salut les copains (émission radiophonique)
Thierry la fronde (feuilleton télévisé)
« Artistes en exil », exposition
« Décomposition de Paris (la) », conférence
d'Antonin Artaud
- Les noms de partis, mouvements politiques, institutions, lois importantes, périodes historiques :

Radical, parti - France
Conseil constitutionnel
Séparation des Églises et de l'État, loi de
Longue Marche
New Deal
Guerre froide

- Les faits de société et faits divers :
Tchernobyl, catastrophe de
Loterie nationale
Contraception
Markovic, affaire
- Les découvertes scientifiques, inventions et réalisations techniques :
Relativité, théorie de la
BCG, bacille bilié de Calmette et de Guérin
- Dans le domaine culturel, les principaux mouvements, courants et écoles artistiques du XX^e siècle, les grandes institutions et manifestations culturelles :
Venise, festival de
Goncourt, prix
MOMA, Museum of Modern Art,
Musée d'art moderne-New York
Abstraction
Canal Plus
- Dans le domaine du sport, les grandes disciplines, les grandes manifestations sportives, quelques lieux célèbres :
Tour de France
Paris-Dakar, rallye
Vel'd'Hiv'

B. L'ORGANISATION DES ENTRÉES

Chaque entrée se présente de la manière suivante :

1. L'intitulé de l'entrée apparaît en gras :

- et en caractères italiques, pour les titres d'œuvres et pour la plupart des productions culturelles :
Accents [Lit] (Jean Tardieu)
Action française (l') (périodique français)
- et en caractères romains, pour les autres types d'entrées :
Adamov, Arthur
Addis-Abeba, conférence d'
AEF, Afrique-Équatoriale française

2. L'entrée peut être suivie de compléments d'information, tels que :

- Le (ou les) prénom(s), rejeté(s) après le patronyme :
Adjani, Isabelle
Adler, Alfred
- Le (ou les) véritable(s) prénom(s) et/ou patronyme(s), en cas de pseudonyme :
Aicard, François Victor, dit Jean
Chanel, Gabrielle Chanel, dite Coco
- Les développés de sigles :
AELE, Association européenne de libre-échange
ANC, African National Congress, Congrès national africain

- Les compléments d'information des entrées thématiques ou notionnelles :

Amsterdam, congrès d'
Apollo, programme

- Une courte définition identifie précisément la plupart des entrées d'index. Pour les patronymes, cette définition fournit le (les) qualité(s), la nationalité, le lieu et la date de naissance, ainsi que le lieu et la date de mort :

Chanel, Gabrielle Chanel, dite Coco
couturière française (Saumur, Maine-et-Loire, 1883 - Paris 1971).

- Les abréviations suivant les titres d'œuvres :

après un titre d'œuvre apparaît en effet une abréviation qui précise son domaine d'appartenance :

[Art] Arts plastiques
[Dan] Danse
[Cin] Cinéma (Films)
[Mus] Musique
[Thé] Théâtre
[Lit] Livres

- L'abréviation [Lit] désigne les œuvres publiées sous une forme imprimée. Il s'agit, en règle générale, d'œuvres littéraires, mais aussi de textes de philosophie, d'histoire..., ou même de bande dessinée.

- L'abréviation [Mus] recouvre un domaine musical très vaste, comprenant chansons, revues de music-hall, comédies musicales, opéras, opérettes, œuvres de musique instrumentale et vocale classique et contemporaine, morceaux de jazz.

- L'abréviation est suivie du nom de l'auteur de l'œuvre : écrivain, peintre, photographe, compositeur... (pour les chansons et les morceaux de jazz n'est mentionné que le nom de l'interprète) :

À l'est d'Eden [Cin] (Elia Kazan)

Allô, maman, bobo [Mus] (Alain Souchon)

- Pour les œuvres chorégraphiques, l'abréviation [Dan] est suivie, s'il y a lieu, du nom du compositeur. Si le nom du chorégraphe est mentionné, il est précédé de l'abréviation CH.

- Ont aussi parfois été retenus, afin de distinguer les différentes versions ou interprétations d'une œuvre, le nom du directeur musical (DM) pour les opéras, et celui du metteur en scène (MS) pour les pièces de théâtre.

Arabella [Mus] (Richard Strauss)

Arabella [Mus] (Richard Strauss) DM Clemens Krauss

Arabella [Mus] (Richard Strauss) DM Lovro von Maticic

Arabella [Mus] (Richard Strauss) DM Silvio Varviso

- Remarque 1 : les articles définis des titres d'œuvres sont rejetés et mis entre parenthèses, en fin de titre. L'entrée est en effet classée au premier mot qui suit l'article défini :

Adieu à l'adolescence (l') [Lit] (François Mauriac)

Adventures of Dolly (the) [Cin] (David Wark Griffith)

- Font exception à cette règle, et sont donc classées au premier mot du titre, les œuvres :

- dont le titre commence par un article indéfini ou partitif (un, une, du, des) :

Une étrange affaire [Cin] (Pierre Granier-Deferre)

- dont le titre comporte un verbe à un temps conjugué :

Les amoureux sont seuls au monde [Cin] (Henri Decoin)

- Remarque 2 : Les titres originaux des œuvres de créateurs étrangers sont placés entre crochets après le nom de l'auteur, si ce titre en langue étrangère est attesté dans l'un des volumes de Mémoires du XX^e siècle :

Adieu aux armes (l') [Lit] (Ernest Hemingway)

[A Farewell to Arms]

C. LES RENVOIS

À la suite de chacune de ces entrées sont proposés différents types de renvois :

- Les renvois aux notices contenues dans la partie « Chronologie » de chacun des dix volumes imprimés, mais que l'on peut également consulter directement dans l'Index général électronique.

Ces renvois commencent par une date (année, mois, jour) et se poursuivent par la rubrique concernée et, parfois, par la sous-rubrique ou le lieu permettant de situer précisément le contexte de la notice à laquelle il est fait renvoi :

Anna Karénine [Thé]

1907/09/02 *Cult.* Théâtre

1910/11/20 *Cult.* Littérature

Abadie, Jules

1943/03/16 *Pol.* Algérie

Remarque : dans les entrées patronymiques, les renvois suivis d'une croix correspondent à la date de mort des personnes considérées.

On notera la présence d'un logo  placé après certains renvois : est ainsi indiquée la date exacte de sortie d'un film sur les écrans parisiens, la date de disponibilité d'un ouvrage dans les librairies françaises, la date de création d'une pièce ou d'une œuvre musicale telles qu'elles figurent dans l'agenda culturel « Sélection du mois » de la partie « Chronologie » des dix volumes imprimés de *Mémoires du XX^e siècle*.

- Les renvois aux unités sonores indiquant le numéro du disque en caractères gras suivi, entre parenthèses, de la décennie à laquelle se reporter :

Disque

14 (1940-49)

- Les renvois à une autre entrée de l'index signalés sous la forme *voir aussi* :

Bennett, James Gordon

1918/05/14 *Cult.* Presse

voir aussi

Gordon-Bennett, coupe

Remarque : les œuvres de créateurs étrangers ont été répertoriées au titre français chaque fois que ce titre figure dans les ouvrages. Si le titre original est mentionné dans *Mémoires du XX^e siècle*, il apparaît entre crochets, à la suite du nom de l'auteur de l'œuvre. Toutefois, un certain nombre de titres originaux célèbres font l'objet d'une entrée-renvoi vers l'entrée principale (titre français) :

A Star is Born [Cin] (George Cukor)

voir aussi

Une étoile est née

Le lecteur trouvera également (après *voir aussi*), pour chaque entrée patronymique d'artiste-créateur, auteur ou interprète (jazz, chanson), la liste alphabétique de toutes les œuvres relevées dans *Mémoires du XX^e siècle* et qui font par ailleurs l'objet d'une entrée particulière dans l'Index général électronique :

Achard, Marcel

voir aussi

Adam

Alibi (I')

Après de ma blonde

A. TOUCHES DE COULEUR

Pour circuler dans l'intégralité des 55 000 entrées d'index et des 56 000 notices chronologiques de *Mémoires du XX^e siècle*, il existe plusieurs modes de recherche et de navigation :

ALPHA (touche bleue) Permet d'accéder alphabétiquement aux entrées d'index. Les entrées d'index peuvent également se consulter, l'une après l'autre, dans l'ordre de leur classement alphabétique. Les entrées peuvent aussi être filtrées par catégories/sous-catégories (personnes, événements, œuvres, autres).

THÉMA (touche verte) Permet d'accéder aux notices par recherche croisée par rubriques/sous-rubriques, lieux et dates.

CHRONO (touche jaune) Permet d'accéder à chacune des notices chronologiques par recherche directe sur dates (année, mois, jour).

HYTEX (touche rouge) Fonction utilisable dans chacun des modes de recherche décrits ci-dessus. Met en surbrillance une entrée d'index, un renvoi à une notice ou à une œuvre, ou un mot figurant dans une notice et comportant un renvoi à une notice ; active le lien hypertexte.

N.B. : La recherche d'une entrée d'index peut également se faire directement à partir de l'écran d'accueil, sans passer par les touches de couleur.

B. TOUCHES DE FONCTION

AIDE Permet d'afficher un message d'aide adapté à la fonction en cours d'utilisation.

ARR Permet de revenir sur l'écran précédent ou d'effacer une à une les lettres saisies, ou encore d'annuler la mise en surbrillance d'un mot.

CARTE Permet de basculer sur une autre cartouche Bookman™.

EFFAC Permet d'effacer les mots saisis sur l'écran d'accueil ; permet à tout moment de revenir sur l'écran d'accueil en effaçant toutes les options précédemment sélectionnées.

ENTRER Permet de sélectionner une occurrence dans une liste, de valider une recherche, d'activer un lien hypertexte.

ESPACE Permet de taper un espace ou de faire défiler le texte écran par écran.

MAJ Permet de taper des lettres majuscules en association avec une touche lettre ou le caractère* en association avec la touche ?*.

MENU Propose les menus de réglage du Bookman™ (démonstration, instructions, copyright, taille des caractères, arrêt automatique, réglage du contraste).

ON/OFF Permet d'allumer ou d'éteindre l'appareil.

?* Permet d'afficher la localisation d'une entrée d'index ou d'une notice, ou d'afficher dans un menu une

entrée d'index avec ses accents, ou encore permet de remplacer sur l'écran d'accueil une ou plusieurs lettres à la saisie.

C. TOUCHES DE DÉFILEMENT DU TEXTE



Permettent de déplacer le curseur vers la droite ou vers la gauche.



Permettent de déplacer le curseur vers le haut ou vers le bas, ou encore d'accentuer une lettre lors de sa saisie sur l'écran d'accueil.

HT

ou

BAS

Permettent d'afficher l'écran suivant ou précédant celui en consultation.

D. COMBINAISON DE TOUCHES



Permettent d'afficher le début ou la fin d'une entrée ou d'une notice.



Permettent à partir d'un texte d'afficher l'entrée d'index ou la notice précédant ou suivant celle en consultation.



Permettent de taper un trait d'union sur l'écran d'accueil.

1. Maintenir la première touche enfoncée et appuyer sur l'autre.

RECHERCHE DIRECTE D'UNE ENTRÉE D'INDEX

Vous pouvez rechercher une entrée d'index en tapant directement sur l'écran d'accueil l'intitulé de cette entrée ou un des mots composant cette entrée.

A. PROCÉDURE

Pour accéder à une entrée d'index et aux notices chronologiques qui lui sont rattachées :

1. Appuyez sur **EFFAC** pour afficher l'écran d'accueil.
2. Tapez un mot : par exemple, Picasso.

Entrez un ou des mot(s)

picasso

Remarque : il est inutile de taper les lettres en capitales ou accentuées.

Mais, si vous le souhaitez,

- pour taper une lettre capitale, maintenez la touche **MAJ** enfoncée et tapez la lettre voulue ;
 - pour mettre un accent, tapez la lettre à accentuer puis appuyez sur les touches de défilement ou jusqu'à ce que l'accent correct apparaisse ;
 - pour afficher des caractères n'apparaissant pas sur le clavier (œ, æ), tapez o ou a, puis appuyez sur ou .
- Pour effacer une lettre, appuyez sur **ARR**.

Attention : vous n'obtiendrez pas nécessairement de résultat pour une recherche entreprise sur les mots usuels de la langue française (ne pas oublier que la recherche s'effectue sur un index

de 55 000 entrées et non pas sur le texte intégral), sauf si ces mots font partie de l'intitulé du titre d'une œuvre ou d'un événement.

3. Appuyez sur **ENTRER** pour lancer la recherche.

4. Vous obtenez une ou plusieurs réponses ; le résultat de votre recherche (nombre de réponses obtenues) est d'abord affiché au centre de l'écran, puis rappelé en haut à gauche de la liste des entrées proposées.

11 ENTREES CATEGORIES
CONVERSATIONS AVEC
PICASSO (LIT)

5. Utilisez les flèches de défilement  pour mettre en surbrillance l'entrée d'index que vous voulez consulter dans la liste proposée.

11 ENTREES CATEGORIES
PICASSO, PABLO RUIZ Y
PICASSO, DIT PABLO

6. Appuyez sur **ENTRER** pour consulter l'entrée d'index sélectionnée.

Picasso, Pablo Ruiz y
Picasso, dit Pablo
peintre, sculpteur,

B. AFFINER LA RECHERCHE

Pour effectuer une recherche plus précise, vous pouvez taper une suite de plusieurs mots-clés séparés par un espace, ces mots pouvant constituer tout ou partie de l'entrée d'index recherchée. Il n'est pas nécessaire de taper les mots dans l'ordre. N.B. : Éviter de taper les articles ou prépositions.

En reprenant l'exemple choisi plus haut, vous pouvez taper **Picasso Pablo** ou **Pablo Picasso**. Dans ce cas, l'accès à l'entrée d'index s'effectuera directement, car seule cette entrée contient ces deux mots dans son intitulé.

C. ÉLARGIR LE CHAMP DE LA RECHERCHE

Si vous avez un doute sur l'orthographe d'un mot, ou si vous ne savez pas s'il est attesté au singulier, au pluriel, ou bien au féminin ou au masculin, ou encore si vous voulez effectuer une recherche sur une famille de mots ayant une racine commune ou un segment commun, il est possible d'utiliser le caractère de substitution *, obtenu par combinaison des touches **MAJ** + **?** et qui permet de remplacer une série de lettres.

Par exemple :

psy* permet de rechercher tous les mots, quel que soit le nombre de lettres qu'ils comprennent, qui commencent par psy.

RECHERCHE ALPHABÉTIQUE D'UNE ENTRÉE D'INDEX - MODE ALPHA

Vous pouvez aussi chercher alphabétiquement une entrée à partir de la liste générale des 55 000 entrées d'index.

A. PROCÉDURE

1. Appuyez sur **EFFAC**.

2. Appuyez sur **ALPHA** (touche bleue).
Vous accédez alors à la liste de toutes les entrées d'index classées dans l'ordre alphabétique.

ENTREES **CATEGORIES**
AAA, AGRICULTURAL
ADJUSTEMENT, ACT-

3. Pour préciser votre recherche, vous pouvez taper la première lettre de l'entrée que vous recherchez, ce qui permet d'accéder directement à la plage alphabétique de la liste. De plus, en rajoutant d'autres lettres, cette plage alphabétique se resserre, jusqu'à ce qu'apparaisse l'entrée d'index recherchée. Il est inutile de taper les accents des lettres.

Si vous désirez annuler la dernière lettre tapée, appuyez sur **ARR**. À tout moment, vous pouvez utiliser les touches de défilement  pour consulter la liste entrée par entrée, ou les touches HT ou BAS pour la consulter écran par écran.

4. Après avoir mis en surbrillance l'entrée recherchée, appuyez sur **ENTRER** pour consulter cette entrée, suivie de sa définition et des renvois aux notices et aux autres entrées d'index qui lui sont rattachées.

B. RESSERRER LE CHAMP DE LA RECHERCHE

Dès le début de la recherche, la liste générale des entrées d'index peut être filtrée par catégories et sous-catégories. Pour cela, déplacez le curseur vers la droite de l'écran au moyen de la touche de défilement , ce qui a pour effet de proposer les ensembles suivants : **Personne**, **Événement**, **Œuvre** ou **Autre**. Après sélection de l'ensemble souhaité, la liste des entrées d'index sera restreinte à ce seul ensemble. Par exemple, en choisissant **Personne**, vous accédez à une nouvelle liste alphabétique ne proposant que les entrées d'index

consacrées aux personnalités citées dans la collection. Vous pouvez alors commencer une recherche ressermée par ordre alphabétique comme décrite au paragraphe 3 ci-dessus.

RECHERCHE CROISÉE PAR RUBRIQUES, PAR LIEUX ET PAR DATES - MODE THÉMA

Ce mode de recherche permet de consulter les notices chronologiques par rubriques. Celles-ci sont semblables à celles de la collection imprimée : politique, économie, société, sciences et techniques, culture et communication, sport, plus la « sélection du mois » contenue dans la rubrique culture, subdivisée en « À l'écran », « À l'opéra », « Au concert », « Au théâtre », « En librairie », chacune de ces subdivisions étant traitée comme une rubrique à part entière. Les sous-rubriques de certaines rubriques sont semblables à celles des ouvrages imprimés et apparaissent de la même façon, en gras, en début de notice.

Ce mode de recherche permet donc d'effectuer une sélection thématique des notices chronologiques portant sur l'ensemble du siècle.

La sélection des notices chronologiques peut aussi s'effectuer par lieux (pays, entité géographique ou politique).

Cette sélection peut être entreprise seule ou croisée avec la recherche par rubriques et sous-rubriques. Enfin, après sélection d'une rubrique, éventuellement d'une sous-rubrique et d'un lieu, un tri supplémentaire par date (année, mois, jour) est possible. Ainsi, seule l'utilisation du mode THÉMA permet une recherche tri-ou quadri-critères.

A. PROCÉDURE

1. Choisissez la touche **THÉMA** (touche verte).
Vous obtenez la liste des rubriques :
Culture et Communication

Économie
Politique
Société
Sport
Techniques et Sciences
À l'écran
À l'opéra
Au concert
Au théâtre
En librairie

NOTICES RUBRIQUES LIEUX
CULTURE ET
COMMUNICATION

2. Pour choisir une rubrique, déplacez le curseur avec les touches de défilement , ou tapez les premières lettres de la rubrique concernée.

Certaines rubriques, **Culture et Communication**, **Sport** et **Techniques et Sciences** contiennent en outre une liste de sous-rubriques. Vous pouvez alors affiner votre recherche en choisissant une sous-rubrique (en déplaçant le curseur avec les touches de défilement , ou en tapant les premières lettres de la sous-rubrique recherchée). Pour obtenir la totalité de la rubrique, appuyez sur la mention **TOUT**. La validation du choix s'effectue en appuyant sur **ENTRER**.

NOTICES RUBRIQUES LIEUX
SPORT
TECHNIQUES ET SCIENCES

3. Une fois effectué le choix d'une rubrique et éventuellement d'une sous-rubrique, s'affiche automatiquement une liste de lieux. Vous pouvez alors choisir un pays (la France...), une entité

géographique (le Bassin méditerranéen...) ou politique (la CEE...) en déplaçant le curseur avec les touches de défilement , ou bien en tapant les premières lettres du lieu recherché.

NOTICES RUBRIQUES LIEUX
ADEN
REF

4. Après avoir appuyé sur **ENTRER**, une liste de notices chronologiques est proposée et vous pouvez entreprendre une recherche chronologique en tapant les chiffres de l'année et/ou du mois et/ou du jour de votre choix (voir plus loin le chapitre *Recherche chronologique*). À ce stade, vous êtes ainsi parvenu à faire une recherche croisée par rubrique et/ou sous-rubrique, par lieu et par date.

B. REMARQUES

- Après avoir choisi dans la liste déroulante une rubrique/sous-rubrique sans distinction de lieu ou un lieu sans distinction de rubrique/sous-rubrique, il vous faut revenir en arrière en utilisant la flèche de défilement pour afficher la liste des entrées sélectionnées.
- Quand une rubrique, une sous-rubrique ou un lieu est sélectionné, une marque (✓) apparaît en regard de cette sélection. Pour supprimer la totalité d'une sélection, appuyez sur la touche **EFFAC**. Pour changer un critère, vous pouvez soit le valider à nouveau (ce qui va le désélectionner), soit en choisir un autre (ce qui supprimera la sélection précédente de cette colonne).

RECHERCHE CHRONOLOGIQUE - MODE CHRONO

Ce mode de recherche permet de privilégier les recherches par dates sur l'ensemble des notices chronologiques. Pour ce faire, il suffit d'appuyer sur **CHRONO** (touche jaune). Sont ainsi accessibles l'intégralité des 56 000 notices chronologiques, de 1900 à 1994.

1900/01/01 CULT. CAFE-
CONCERT
1900/01/01 POL. ALLEMAGNE
1900/01/01 POL. ESPAGNE

Le clavier ayant basculé automatiquement en mode chiffres, le déplacement sur cette liste s'effectue en tapant les chiffres de la date recherchée : ceux de l'année (de 00 à 94), puis ceux du mois (de 01 à 12), et enfin des jours (de 01 à 31). Au fur et à mesure de la saisie, le curseur se positionne sur la première notice de la plage chronologique demandée. En fin de frappe, le clavier bascule à nouveau en mode lettres et la saisie des premières lettres correspondant aux différentes rubriques peut alors être entreprise.

Exemple : tapez 450508POL pour obtenir les notices chronologiques de la rubrique « politique » du 8 mai 1945.

1945/05/08 POL.
ALGERIE/FRANCE
1945/05/08 POL.
ALLEMAGNE

Utilisez les touches de défilement  pour consulter la liste des notices ligne par ligne, ou les touches **HT** ou **BAS** pour la consulter écran par écran. Une fois la notice choisie mise en surbrillance, sa consultation

s'effectue en appuyant sur **ENTRER**.
Pour revenir à la liste, appuyez sur **ARR**.
Pour lire les notices précédant ou suivant une notice, appuyez sur les touches  **BAS** ou  **HT**.

LECTURE D'UNE ENTRÉE D'INDEX ET AFFICHAGE DE L'HYPERTEXTE - MODE HYTEX

Dans chacun des modes de recherches, ALPHA, THÉMA, CHRONO ou recherche directe, une touche de fonction HYTEX permet d'utiliser le mode hypertexte. En effet, à tout moment de votre consultation, vous pouvez accéder à des informations complémentaires en utilisant cette touche. Il suffit de placer le curseur sur l'un des mots du renvoi ou de la notice affiché à l'écran comportant un lien hypertexte : vous obtiendrez ainsi les informations en liaison avec le mot choisi.

A. PROCÉDURE

Après avoir sélectionné une entrée d'index, soit sur la liste des entrées d'index, soit en tapant un ou des mot(s)-clé(s) :

1. Pour lire la définition de cette entrée d'index, utilisez les touches de défilement  ou .

Durkheim, Emile
sociologue français (Epinal,
Vosges, 1858 - Paris 1917).

2. À la fin d'une entrée d'index, vous accédez aux renvois aux notices et aux œuvres liées à cette entrée d'index.

3. Pour lire ces notices ou accéder aux œuvres liées, il faut mettre les renvois correspondants en surbrillance (lien hypertexte).

Pour cela, appuyez sur la touche **HYTEX** (touche rouge).

4. Le premier renvoi se met en surbrillance. Vous pouvez déplacer cette surbrillance vers les renvois suivants ou précédents au moyen des touches de défilement  .

1915/09 En librairie
1917/11/15 Tech.
Sociologie

(La croix située juste après un renvoi indique que vous avez affaire à une notice nécrologique.)

5. Pour lire la notice dont le renvoi est mis en surbrillance, appuyez à nouveau sur **HYTEX** ou **ENTRER**. Le texte de la notice s'affiche alors sur l'écran et vous pouvez lire celle-ci en utilisant les touches de défilement  .

6. Vous pouvez ensuite, au choix, décider de :

- revenir au renvoi consulté au départ en appuyant sur la touche **ARR** ;
- consulter les notices et œuvres liées suivantes ou précédentes en appuyant sur les combinaisons de touches  **BAS** ou  **HT** ;
- revenir à l'écran d'accueil pour faire une nouvelle recherche en appuyant sur la touche **EFFAC**.

B. UTILISER LES RECHERCHES RESSERRÉES AVEC LA FONCTION HYPERTEXTE

Quand une notice liée est mise en surbrillance au moyen de la touche **HYTEX**, vous pouvez vous déplacer « chronologiquement » sur la liste des notices en tapant les premiers chiffres de la date que vous voulez consulter. Tapez directement les deux derniers chiffres de la décennie (de 00 à 94), puis ceux du mois

(de 01 à 12), et des jours (de 01 à 31). À ce moment de votre recherche, votre clavier a basculé en mode chiffres : vous saisissez donc automatiquement un chiffre. Au fur et à mesure de la saisie, le curseur se positionne automatiquement sur la première notice de la plage chronologique demandée.

C. CHERCHER UNE ENTRÉE D'INDEX AU MOYEN DE L'HYPERTEXTE

En appuyant sur la touche **HYTEX** (touche rouge), est mis en surbrillance, par défaut, le premier renvoi aux notices. Le déplacement de cette surbrillance s'effectue au moyen des touches de défilement   : cela permet d'accéder aux différents mots contenus dans la définition de l'entrée d'index, aux renvois, ou encore aux œuvres liées à l'entrée, les liens hypertextes pouvant être établis aussi bien à partir de certains mots contenus dans l'entrée proprement dite qu'au sein même des notices. Une nouvelle recherche est ainsi lancée sur la liste des entrées d'index si, après avoir mis en surbrillance un mot, vous appuyez une deuxième fois sur la touche **HYTEX** (ou sur la touche **ENTRER**).

1907/11/* Cult.
Peinture
Cézanne, Matisse, Van Gogh,

La touche **HYTEX** permet ainsi de basculer à l'infini d'un mot à un autre, et donc d'une information à une autre, en multipliant les chemins d'accès à l'information contenue dans les volumes de 1900 à 1994. Peut alors être entreprise une véritable lecture transversale des ouvrages.

4 ENTREES CATEGORIES
HENRI MATISSE, ROMAN [LIT]
MATISSE, HENRI

A. INSTALLATION D'UNE CARTOUCHE

Sur la console Bookman™, il est possible de lire d'autres bases de données sous copyright Franklin. Celles-ci se présentent sous la forme de cartouches que l'on met en place au dos de l'appareil, à la place du cache.

Attention : ne jamais installer ou enlever une cartouche quand le Bookman™ est allumé.

1. Éteignez votre appareil.
2. Retournez-le.
3. Ajustez votre cartouche dans l'emplacement réservé.



B. SÉLECTION D'UNE CARTOUCHE

Pour afficher à l'écran le contenu de la nouvelle cartouche, appuyez sur la touche **CARTE** et utilisez les touches de défilement **▶** **◀** pour vous rendre sur le nouveau produit.

MÉMOIRES
DU XX^e
SIÈCLE

FRENCH
SPEAKING
ENGLISH

C. UTILISATION DES TOUCHES DE COULEUR

Les touches de couleur rouge, verte, jaune et bleue ont des fonctions différentes selon le produit utilisé. Le mode d'emploi correspondant est décrit au dos de la cartouche.

D. EN CAS DE PROBLÈME TECHNIQUE

Si votre Bookman™ se bloque ou si les touches répondent mal, appuyez sur la touche **EFFAC** puis éteignez et rallumez la console (touche **ON/OFF**). Si vous n'obtenez aucun résultat, retournez la console et appuyez une fois sur la touche **RESET**.

Spécifications techniques (modèle MTC-640)

- 55 000 entrées d'index couvrant la période de 1900 à 1994
- 56 000 notices chronologiques couvrant la même période
- Quatre piles AAA de 1,5 volt
- 14 (L) x 10,3 (l) x 2,5 (h) cm
- poids : 170 g sans les piles

Copyrights et brevets

© 1996 Franklin Electronic Publishers, Inc, Burlington, NJ 08016-4907
US. Tous droits réservés.

© 1996 SGED, Paris (produit exclusivement par Franklin Electronic
Publishers pour la SGED-Encyclopédies Bordas). Tous droits réservés.

Brevets US : 4,490,811 ; 4,830,618 ; 4,891,775 ; 4,982,181 ;
5,007,019 ; 5,113,340 ; 5,153,831 ; 5,203,705 ; 5,218,536 ;
5,229,936 ; 5,249,965 ; 5,295,070 ; 5,321,609 ; 5,333,313 ;
5,396,606

Brevet européen : 0 136 379

Brevet allemand : M9409743.7 et M9409744.5

Brevet britannique en instance : 2043954

ISBN : 1-56712-309-0

Notice FCC conforme aux limites imposées aux dispositifs
informatiques de classe B, en vertu du sous-chapitre B de la section
15 des Règlements de la FCC (Federal Communication
Commission/Commission fédérale des États-Unis en matière de
Communication). Son fonctionnement est soumis aux deux
conditions suivantes : (1) le dispositif ne doit pas provoquer de
signaux parasites préjudiciables ; (2) le dispositif doit accepter tout
signal parasite reçu, y compris ceux qui risquent d'entraîner
un fonctionnement indésirable.

FDB-28046-00
P/N 7201263
Rev A

Printed in Thailand

CONTRAT DE LICENCE

Il est nécessaire de connaître les termes de ce contrat de licence avant
toute utilisation d'une console électronique de type Bookman™.
L'utilisation de cette console électronique induit que vous avez
accepté les termes de ce contrat. Si vous ne les acceptez pas, vous
pouvez retourner à votre vendeur cette console électronique avec la
facture correspondante et vous serez alors remboursé.

Dans ce contrat de licence est appelée console électronique la partie
matérielle (le boîtier) et la partie logicielle ainsi que la documentation
fournie avec elles.

Franklin désigne Franklin Electronic Publishers Inc.

LICENCE D'USAGE LIMITÉ

"Tous les droits de la console électronique de type Bookman™
demeurent la propriété de Franklin. Par votre achat, Franklin vous
accorde une licence personnelle et non exclusive d'utilisation de la
console électronique de type Bookman™ sur un seul système Franklin
Bookman™ à la fois. Vous n'êtes pas autorisé à faire des copies de la
console électronique de type Bookman™ ou des données qui y sont
conservées que ce soit sous forme électronique ou imprimée.
De telles copies constitueraient une violation des lois sur le copyright
et du Code de la propriété intellectuelle. De plus, vous ne pouvez pas
modifier, adapter, démonter, décompiler, traduire, créer des travaux
dérivés ou, de quelque manière que ce soit, créer des rétro-ingénieries
de la console électronique Bookman™. Vous ne pouvez pas exporter ni
ré-exporter, directement ou indirectement, la console électronique de
type Bookman™ sans vous conformer aux lois gouvernementales en
vigueur. La console électronique de type Bookman™ contient des
informations de type confidentiel appartenant à Franklin et vous
acceptez de prendre les mesures nécessaires pour les protéger contre
tout piratage ou usage non autorisé. Cette licence est en vigueur
jusqu'à sa résiliation. Cette licence prend fin immédiatement, et ce
sans préavis de la part de Franklin, si vous ne vous conformez pas à
toutes les dispositions contenues dans cette licence.

"Bookman et Franklin sont des marques déposées par Franklin
Electronic Publishers, Inc."